

A painting of a hand holding a daisy flower. The hand is rendered in a warm, brownish-tan color with visible brushstrokes, suggesting a textured surface. The fingers are slightly curled, holding a green stem that supports a white daisy with a bright yellow center. The background is a soft, light blue. In the bottom right corner, there are a few green leaves on the stem.

MiPlace: Anleitung v1.1

Wie richte ich mein MiPlace Konto ein?

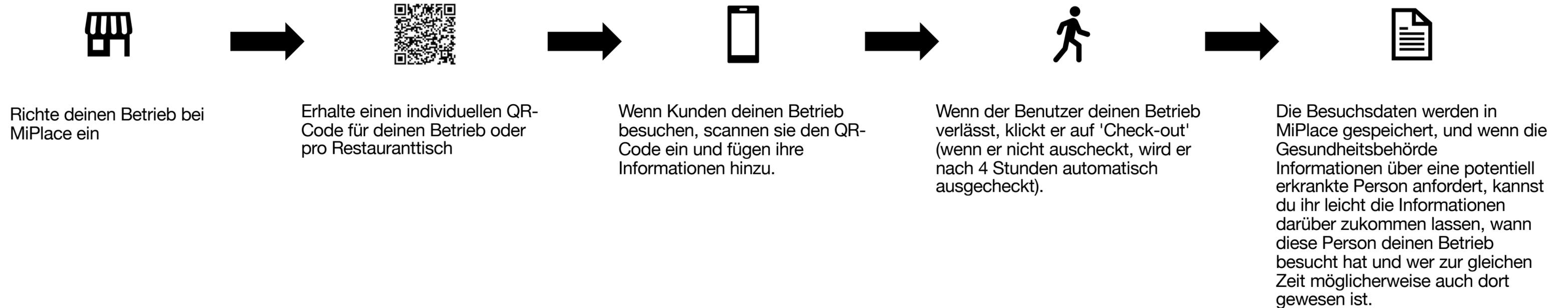
Hinweis!

Bitte sorgfältig lesen

- Wir von MiPlace möchten Geschäftsinhabern eine Lösung für die gegenwärtige Situation bieten, da verschiedene Unternehmen gesetzlich verpflichtet sind, zu dokumentieren, wer ihr Unternehmen besucht. Das folgende Dokument erklärt, wie du MiPlace nutzen kannst.
- Bitte stelle sicher, dass du die Informationen und Anweisungen deiner lokalen Regierung ließt!
- Wir löschen Besucherinformationen nach 30 Tagen.

Wie funktioniert MiPlace?

Verfolgen von Besuchern



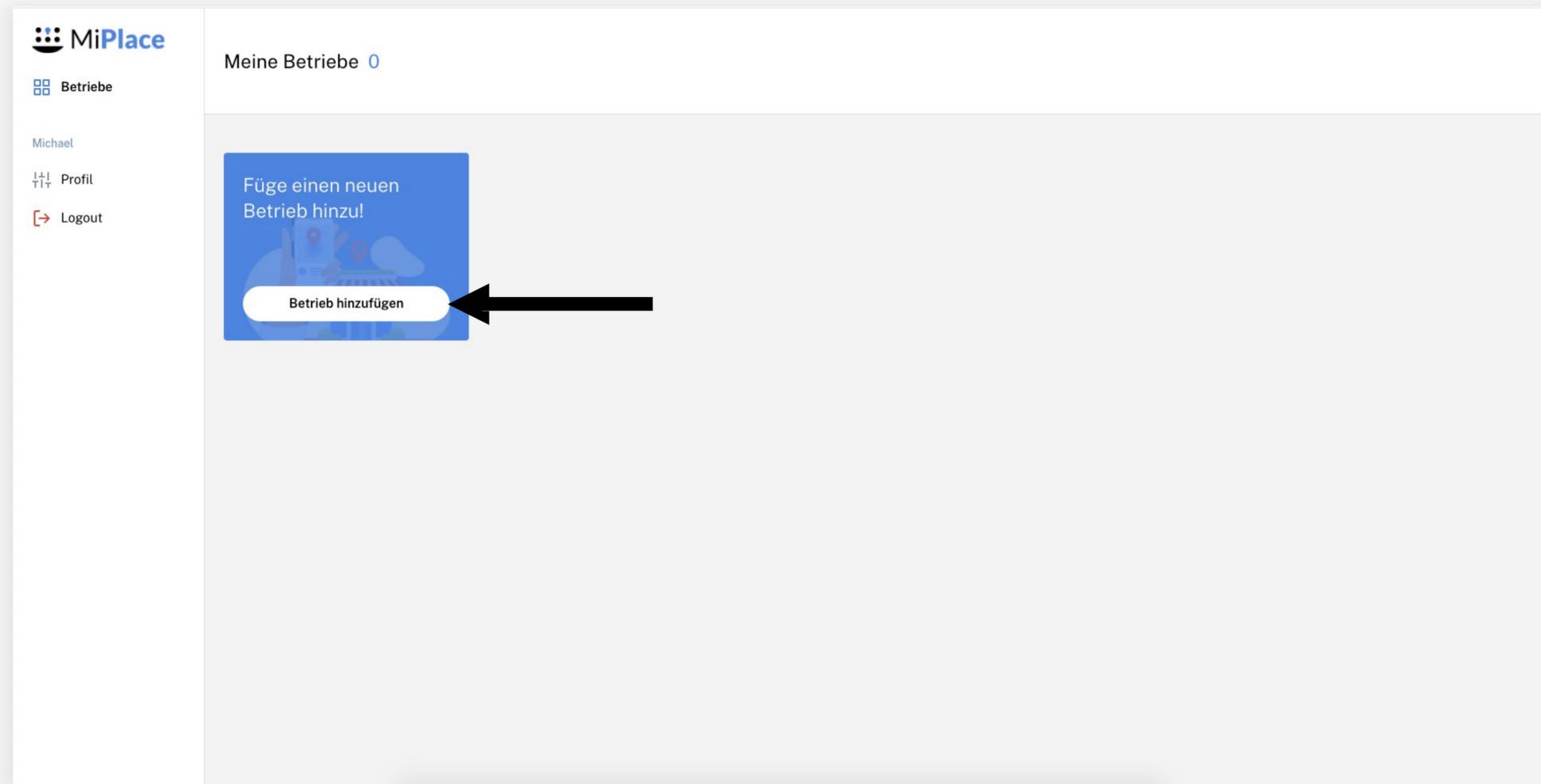
Inhaltsverzeichnis

1. Deinen Betrieb einrichten
2. Drucke deine QR-Codes & PDF-Erklärung aus
3. Wie verwenden Besucher den QR-Code?
4. Besucherdaten abrufen
5. Team Übersicht

1. Deinen Betrieb einrichten

Deinen Betrieb und seinen Standort hinzufügen

- Nachdem du ein Konto erstellt hast, musst du als erstes ein Betrieb zu deinem Dashboard hinzufügen.
- Du fügst ein Geschäft hinzu, indem du auf 'Betrieb Hinzufügen' klickst.



1. Deinen Betrieb einrichten

Dein Betrieb und seinen Standort hinzufügen

- Fülle alle deine Informationsfelder für Deinen Betrieb aus und klicke auf "Speichern"

The screenshot shows the MiPlace user interface for adding a business. On the left is a sidebar with the MiPlace logo and navigation links: 'Betriebe', 'Michael', 'Profil', and 'Logout'. The main content area is titled 'Meine Betriebe 0'. A blue callout box with a map icon says 'Füge einen neuen Betrieb hinzu!' and contains a 'Betrieb hinzufügen' button. A modal form titled 'Betrieb hinzufügen' is open, featuring a 'Schließen' button in the top right corner. The form contains five input fields, each marked as a required field (*Pflichtfeld): 'Ladename', 'Straße', 'Postleitzahl', 'Stadt', and 'Telefonnummer'. A blue 'Speichern' button is located at the bottom of the modal. To the right of the modal, six black arrows point horizontally towards the form fields, indicating the required input areas.

1. Deinen Betrieb einrichten

Betriebsmodus wählen

- Sobald dein Betrieb angelegt ist, musst du den Modus einrichten, indem du arbeiten willst.
- **Es gibt zwei Betriebsarten:**
Betriebsmodus: Damit erhält du einen QR-Code für dein gesamtes Unternehmen, oder
- Tischmodus: Damit kannst du Tische erstellen und einen QR-Code pro Tisch erhalten.
- Bitte beachte, dass einige Bundesländer verlangen, dass du in einem bestimmten Modus arbeitest. (Beispiel: In NRW müssen Restaurants die Informationen pro Tisch aufzeichnen; in diesem Fall musst du den entsprechenden Restaurantmodus verwenden)

MiPlace

Einstellungen **MiPlace**

Bitte Betriebsmodus wählen Anleitung

Restaurant-Modus

Im **Restaurant-Modus** hast du einen QR-Code für den ganzen Betrieb. Deine Gäste können somit direkt beim Betreten deines Restaurants einchecken. Im Falle einer Coronainfektion werden alle Gäste, die in einem gegebenen Zeitrahmen bei dir bewirtet wurden, ermittelt und vom Gesundheitsamt informiert.

[Restaurant-Modus aktivieren](#)

Tisch-Modus

Im **Tisch-Modus** hast du jeweils einen QR-Code pro Tisch. Dadurch hast du die Möglichkeiten, deine Tische einzeln anzulegen und die örtliche Nähe der Gäste zueinander besser ausweisen zu können. Im Falle einer Coronainfektion können das wertvolle Informationen für die Gesundheitsämter sein.

[Tisch-Modus aktivieren](#)

Dein Betrieb

Ladenname	<input type="text" value="MiPlace"/>	Straße	<input type="text" value="Straße"/>
Postleitzahl	<input type="text" value="11111"/>	Stadt	<input type="text" value="Berlin"/>
Telefonnummer	<input type="text" value="022111111"/>		

[Speichern](#)

[Restaurant Löschen](#)

2. Drucke deinen QR-Code & PDF-Erklärung aus

Betriebsmodus: QR-Code & PDF-Erklärung

- Lade die PDF-Datei herunter und folge den Anweisungen.

The screenshot shows the 'Einstellungen' (Settings) page for a business in the MiPlace system. The left sidebar contains navigation options: Betriebe, MiPlace, Einstellungen, Team-Übersicht, Gast-Daten Report, Michael, Profil, and Logout. The main content area is titled 'Dein Betriebs-Code' and includes a 'Betriebsmodus wechseln' button and an 'Anleitung' link. Below this, there is a dropdown menu for 'MiPlace' (0 Personen) with two options: 'QR-Code laden' and 'PDF von QR-Code erstellen', both with download icons. Two black arrows point from these options to the PDF document shown below. The 'Dein Betrieb' section contains form fields for 'Ladenname' (MIPlace), 'Postleitzahl' (11111), 'Telefonnummer' (02211111), 'Straße', and 'Stadt' (Berlin). A 'Speichern' button is at the bottom right, and a 'Restaurant Löschen' button is at the bottom center. Below the screenshot, a QR code is displayed on the left, and a PDF document is shown on the right. The PDF document has the MiPlace logo at the top and contains three steps: 'Schritt 1' (Scanning the QR code), 'Schritt 2' (Data collection and storage), and 'Schritt 3' (Check-in process). It also includes a disclaimer and the MiPlace logo at the bottom.

2. Drucke deinen QR-Code & PDF-Erklärung aus

Tisch-modus: QR-Code & PDF-Erklärung

- Füge einzelne Restaurant Tische hinzu, lade alle QR-Codes pro Tisch herunter, drucken sie aus und legen sie auf den Tisch.
- Weitere Informationen findest du in der PDF "QR Code erstellen".

The screenshot displays the MiPlace management dashboard. On the left is a navigation menu with options like 'Betriebe', 'Einstellungen', 'Team-Übersicht', and 'Gast-Daten Report'. The main content area is titled 'Einstellungen MiPlace' and features a 'Deine Tische' section with three table cards (1, 2, 3) and a 'Lege einen Tisch an!' button. Below this is a 'Dein Betrieb' section with a form for business details. A black arrow points from the 'Lege einen Tisch an!' button to the 'Straße' field in the business form.

Deine Tische

Tisch	Personen	QR-Code laden	PDF von QR-Code erstellen
1	2 Personen	QR-Code laden	PDF von QR-Code erstellen
2	4 Personen	QR-Code laden	PDF von QR-Code erstellen
3	4 Personen	QR-Code laden	PDF von QR-Code erstellen

Lege einen Tisch an!
Tisch hinzufügen

Dein Betrieb

Ladenname: MiPlace
Postleitzahl: 11111
Telefonnummer: 02211111

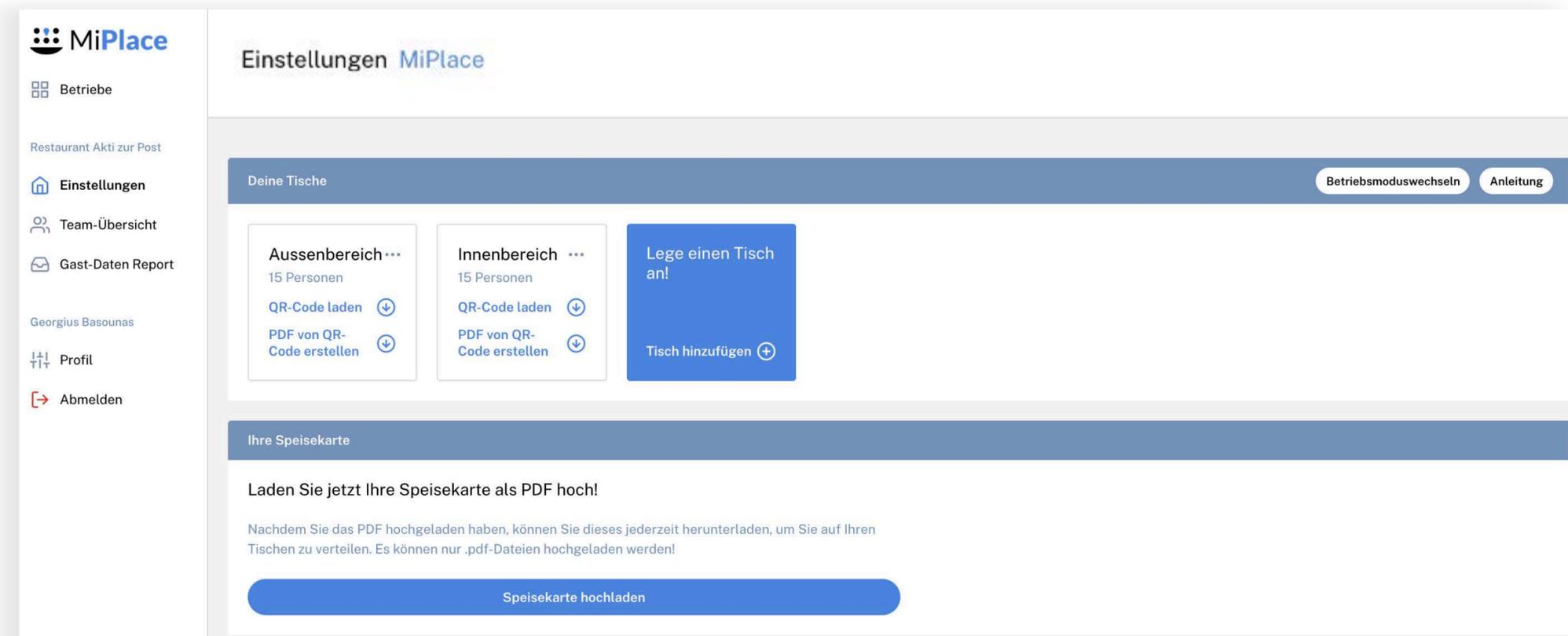
Straße:
Stadt: Berlin

Speichern
Restaurant Löschen

2. Speisekarte

Speisekarte hochladen

- Du kannst hier sehr einfach Eure Speisekarte als .pdf in der App hochladen.
- Es wird ein weiterer QR Code generiert, mit dem Gäste dann die Speisekarte einsehen können.
- Alternativ dazu kann der Gast auch die Speisekarte beim Login direkt ansehen.



3. Wie verwenden Besucher den QR-Code?

Sobald die QR-Codes platziert sind, können Besucher sie einscannen und ihre Daten hinzufügen

Der Benutzer scannt mit seinem Telefon den QR-Code ein, der ihn zu einer MiPlace-Website führt



Besucher seine Informationen hinzufügen

Herzlich willkommen bei OSCAR in der Remise

Bitte geben Sie hier ihre Daten ein um einzuchecken. Wir wünschen Ihnen viel Spaß und einen angenehmen Besuch!

Vollständiger Name
*Pflichtfeld

Telefonnummer
*Pflichtfeld

Straße
*Pflichtfeld

PLZ
*Pflichtfeld

Stadt
*Pflichtfeld

Daten für zukünftige Besuche als Cookie in ihrem Gerät speichern.

Ich akzeptiere die allgemeinen Nutzerbedingungen von MiPlace.

Check-In

Powered by MiPlace



Nachdem Besucher hinzugefügt wurden, können sie einchecken

Herzlich willkommen bei OSCAR in der Remise

Sie werden eingchecked als:

Nicolas Neubert
Kottenforststr. 18, 50969 Köln

[Meine Daten anschauen](#) ⓘ

Check-In

[Das bin ich nicht?](#) ⓘ

Powered by MiPlace



Wenn der Besucher mit seinem Besuch fertig ist, muss er auschecken oder Besucher können alle anderen Personen hinzufügen, die bei ihnen sind

Eingchecked bei OSCAR in der Remise

Am Tisch sitzt

Nicolas Neubert

[Weitere Personen einchecken](#) +

Check-Out

Powered by MiPlace



Wenn der Besucher mit seinem Besuch fertig ist, muss er auschecken

Vielen Dank für Ihren Besuch und bis bald!

Check-Out erfolgreich

OSCAR in der Remise
15. Mai 2020 – 15:29 bis 16:17

Nicolas Neubert

Alina Neubert

2 weitere Personen

Powered by MiPlace

4. Besucherdaten abrufen

Gast-Daten Report

- Im Krankheitsfall bist du verpflichtet, den Gesundheitsbehörden die Besucherinformationen zur Verfügung zu stellen. Diese Informationen findest du unter **"Gast Daten Report"**.

Du hast verschiedene Optionen, um Besucherinformationen zu erhalten:

1. Personen Suche: Durch Suche nach einem bestimmten Namen der Person

2. Zeitinterval Suche: Suche nach einem bestimmten Zeitraum

The screenshot displays the MiPlace user interface for generating a guest data report. On the left, a sidebar contains navigation links: 'Betriebe', 'MiPlace', 'Einstellungen', 'Team-Übersicht', 'Gast-Daten Report', 'Michael', 'Profil', and 'Logout'. The main content area is titled 'Aktives Lokal MiPlace' and shows 'Gast-Daten Report für MiPlace'. Two large arrows point to the search options: 'Personen Suche' and 'Zeitinterval Suche'. Below these, a section titled 'Dein Betrieb' contains a search form with the following fields: 'Nachname' (input: 'Nachnamen eintragen'), 'Vorname' (input: 'Vorname eintragen'), 'Grund der Suche' (dropdown: 'COVID19'), and 'Account Passwort' (input: '.....'). A 'Besucher suchen' button is located to the right of the password field. At the bottom of the form, there is a text prompt: 'Starte eine Suche um hier die Besucher zu finden.'

Besucherinformationen werden nach 30 Tagen gelöscht

4. Besucherdaten abrufen

Personen Suche

- Fülle alle Felder aus und klicke auf "Besucher suchen".
- Das Ergebnis zeigt dir die Informationen über den gesuchten Besucher und wann er in deinem Betrieb zu Besuch war
- Achtung! Wir verfolgen, wann du Besucherinformationen anforderst, um sicherzustellen, dass es keinen Missbrauch gibt.

Personen Suche

Geben Sie nur den Namen, oder den Vornamen ein um mit der Suche zu variieren. Bitte beachte, dass du einen Grund angeben musst, um die Suche erfolgreich zu starten.

Nachname: Michael

Vorname: Miller

Grund der Suche: COVID19

Account Passwort:

[Klare Suche](#)

[Besucher suchen](#)

Vollständiger Name	Datum	Zeitintervall	
Michael Miller	2020-06-03	17:00 - 17:00	Zeitraum festlegen
Michael	2020-06-03	16:49 - 16:49	Zeitraum festlegen

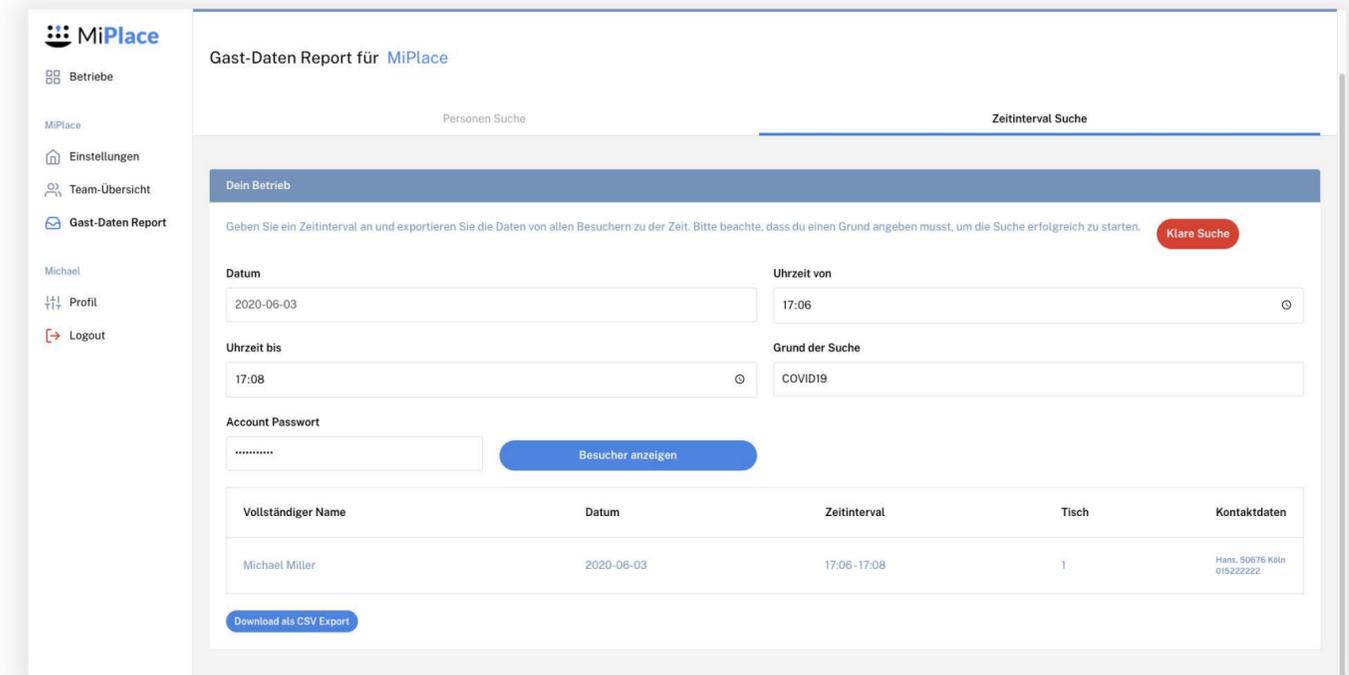
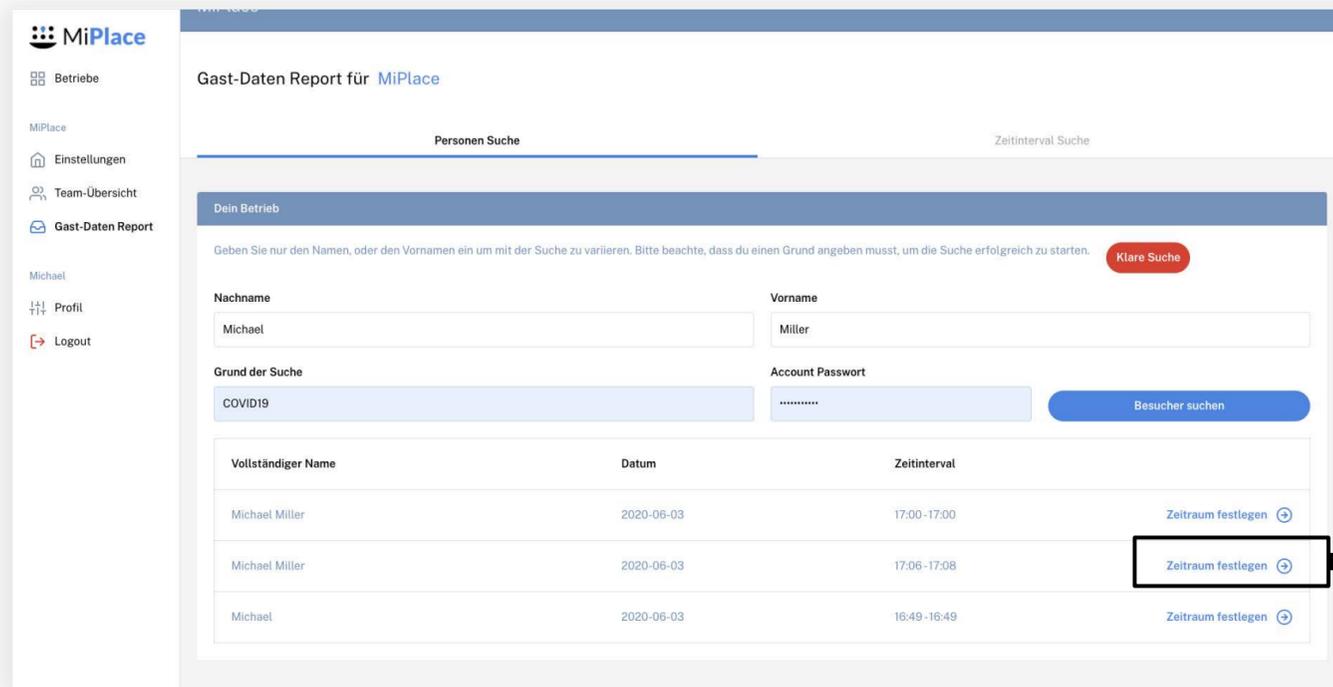
Besucherinformationen werden nach 30 Tagen gelöscht

4. Besucherdaten abrufen

Personen Suche

Wenn du auf "Zeitraum festlegen" klickst, nimmt sie die Besuchszeit einer bestimmten Person und stellt sie in der "Zeit-Interval Suche" ein.

Wenn du nun auf "Besucher anzeigen" klickst, kannst du sehen, wer noch mit dieser bestimmten Person im Betrieb war. Auf diese Art und Weise kannst du weitere Personen identifizieren, die benachrichtigt werden müssen.



Besucherinformationen werden nach 30 Tagen gelöscht

4. Besucherdaten abrufen

Zeitintervall

- In der "Zeitinterval Suche" hast du die Möglichkeit, Daten für einen bestimmten Zeitraum zu erhalten.
- Fülle die Uhrzeit und das Datum sowie die restlichen Felder aus und klicke auf "Besucher Anzeigen". Du erhältst dann alle Personen, die deinen Betrieb in dieser Zeit besucht haben.
- Achtung! Wir verfolgen, wann Du Besucherinformationen anforderst, um sicherzustellen, dass es keinen Missbrauch gibt.

The screenshot shows the 'Gast-Daten Report für MiPlace' interface. The left sidebar contains navigation options: Betriebe, MiPlace, Einstellungen, Team-Übersicht, Gast-Daten Report, Michael, Profil, and Logout. The main content area is titled 'Gast-Daten Report für MiPlace' and has two tabs: 'Personen Suche' and 'Zeitinterval Suche'. The 'Zeitinterval Suche' tab is active. Below the tabs, there is a section 'Dein Betrieb' with a message: 'Geben Sie ein Zeitintervall an und exportieren Sie die Daten von allen Besuchern zu der Zeit. Bitte beachte, dass du einen Grund angeben musst, um die Suche erfolgreich zu starten.' A 'Klare Suche' button is present. The search form includes fields for 'Datum' (2020-06-03), 'Uhrzeit von' (17:06), 'Uhrzeit bis' (17:08), and 'Grund der Suche' (COVID19). There is also an 'Account Passwort' field and a 'Besucher anzeigen' button. Below the form is a table with the following data:

Vollständiger Name	Datum	Zeitintervall	Tisch	Kontaktdaten
Michael Miller	2020-06-03	17:06 - 17:08	1	Hans, 50676 Köln 015222222

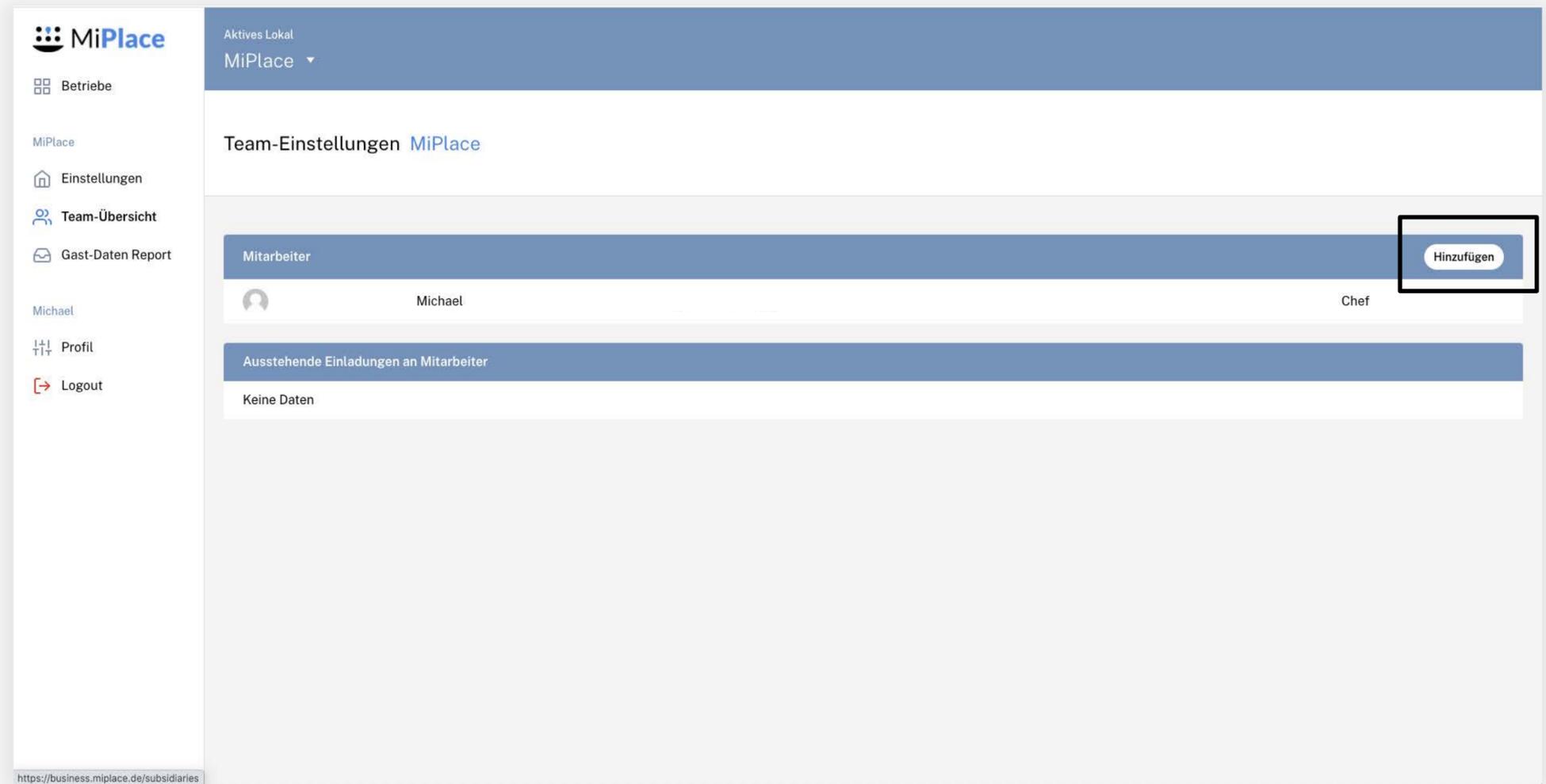
At the bottom of the table, there is a 'Download als CSV Export' button.

Besucherinformationen werden nach 30 Tagen gelöscht

5. Team Übersicht

Mitarbeiter einladen

- In der Team-Übersicht kannst du sehen, wer in deinem Team ist und Mitarbeiter einladen, dem System und deinem Team beizutreten, indem Du auf "Hinzufügen" klickst.



The screenshot displays the MiPlace web interface. On the left is a navigation sidebar with the MiPlace logo and menu items: Betriebe, MiPlace, Einstellungen, Team-Übersicht (selected), Gast-Daten Report, Michael, Profil, and Logout. The main content area shows 'Aktives Lokal MiPlace' at the top, followed by 'Team-Einstellungen MiPlace'. Below this is a section titled 'Mitarbeiter' containing a card for 'Michael' with the role 'Chef'. A 'Hinzufügen' button is highlighted with a black box in the top right corner of this section. Below the 'Mitarbeiter' section is a section titled 'Ausstehende Einladungen an Mitarbeiter' which shows 'Keine Daten'. The URL 'https://business.miplace.de/subsidiaries' is visible at the bottom left of the browser window.

MiPlace

Bleiben sicher. Bleiben gesund.

